……. Lubin, dnia
……
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

…….
(adres zamieszkania)

…….
(telefon)

Pani

Dorota Kaczyńska

Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 13 w Lubinie

Proszę o przyjęcie mojego dziecka :

1.
……..
(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia, pesel)

w okresie przerwy wakacyjnej, w dniach od ……. do
……
do przedszkola zastępczego – Przedszkola Miejskiego Nr 7 w Lubinie
w związku z przerwą wakacyjną w Przedszkolu Miejskim Nr 13 oraz brakiem możliwości zapewnienia osobistej opieki mojemu dziecku.

Dane niezbędne do przyjęcia dziecka do przedszkola :

Imię i nazwisko	**MATKA/OPIEKUN PRAWNY**	**OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY**
Adres zamieszkania		
Nr telefonów kontaktowych		
e-mail		

Klauzula informacyjna dla rodziców/opiekunów prawnych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

- *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Miejskie Nr 13 w Lubinie reprezentowane przez Dyrektora Przedszkola, adres: 59-300 Lubin ul. 1-go Maja 16b, tel. 76/749-01-8103, e-mail: pm13@ok.um.lubin.pl*

- *Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w sprawach przetwarzania danych osobowych oraz realizacji Pani/Pana praw jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej: pm13.rodo@ok.um.lubin.pl lub listownie na adres korespondencyjny placówki.*

- ***Celem przetwarzania danych jest:*** *nabór dzieci do przedszkola zastępczego, w ramach dyżuru wakacyjnego organizowanego przez PM nr 7 w Lubinie.*

- *Dane zbierane są bezpośrednio od rodziców/opiekunów prawnych i zostaną przekazane do przedszkola zastępczego tj. do PM nr 7 w Lubinie. Dla tak przekazanych danych PM nr 7 w Lubinie stanie się administratorem tych danych.*

- ***Podstawa prawna przetwarzania:*** *art. 6 ust 1 lit c i e RODO w zw. przepisami prawa tj. ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, ze zm.) w szczególności art. 150, a także aktów wykonawczych to tej ustawy - tj. obowiązki wynikające z przepisów prawa, a także wypełnienie w tym zakresie zadań publicznych.*

- ***Zebrane dane będą przechowywane*** *przez okres wynikający z jednolitego rzeczowego wykazu akt obowiązującego dla naszego Przedszkola, uwzględniającego przepisy prawa oświatowego.*

- ***Pani/Pana dane osobowe*** *mogą zostać udostępnione wyłącznie organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, obsłudze prawnej, operatorom pocztowym, a także przekazane do przetwarzania w imieniu administratora danych przy spełnieniu wszystkich wymogów dających gwarancje bezpiecznego i zgodnego z prawem ich przetwarzania, na podstawie zawartych stosownych umów zgodnych z art. 28 RODO (w tym : usługi informatyczne, archiwizowanie i niszczenie dokumentów, obsługa kadrowo-księgowa /CUW w Lubinie /).* Dane nie będą przekazywane *do państwa trzeciego (poza europejski obszar gospodarczy) ani organizacji międzynarodowej.*

- ***Posiada Pani/Pan prawo:*** *dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, prawo do usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Prawa realizujemy w zakresie przewidzianym przez RODO.*

- ***Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi*** *w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).*

- ***Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola zastępczego w ramach dyżuru wakacyjnego jest dobrowolne,*** *zakres danych wynika z ustawy prawo oświatowe, konsekwencją nie podania danych będzie brak możliwości dopuszczenia dziecka do udziału w procesie naboru do przedszkola zastępczego (w ramach dyżuru wakacyjnego).*

- *W oparciu o dane osobowe podane przez Panią/Pana Administrator Danych Osobowych nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.*

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku ze złożonym wnioskiem o przyjęcie do przedszkola zastępczego (w okresie wakacyjnym) organizowanym przez PM nr 7 w Lubinie.

.....

(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)